

A
Pécsi Magyar-Finn Társaság

ALAPSZABÁLYA

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Pk.60.044/1993.

ALAPSZABÁLY

A **Pécsi Magyar-Finn Társaság** (a továbbiakban: Egyesület) Közgyűlése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.), valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének rendelkezéseire figyelemmel az Egyesület alapszabályának szövegét a módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltnak az alábbiak szerint állapítja meg (a módosítások dőlt betűs szöveggel kiemelve).

1. AZ EGYESÜLET NEVE, SZÉKHELYE

Az Egyesület neve

Pécsi Magyar-Finn Társaság

Az Egyesület székhelye

7624 Pécs, Szent István tér 17.

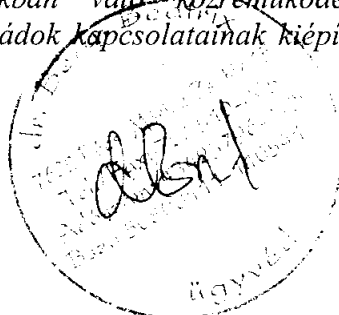
2. AZ EGYESÜLET CÉLJA, ALAPFELADATAI, TEVÉKENYSÉGE

Az egyesület önkormányzati elven működő olyan civil szervezet, mely a jelen alapszabályban meghatározott célra alakult, céljainak elérésére szervezi tagjai tevékenységét, nyilvántartott tagsággal, önálló ügyintéző képviseleti szervvel, és elkülönült gazdálkodással rendelkezik. Az egyesület jogi személy, tagja a budapesti székhelyű Magyar-Finn Társaság elnevezésű, országos szervezetnek.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőjelöltet nem indít, és nem támogat.

Az Egyesület célja: az 1974-ben alapított baráti kör eredeti célkitűzésének megfelelően a magyar- finn baráti kapcsolatok ápolása, fejlesztése. A két nép nyelvi rokonságára és az évszázados hagyományokra alapozottan, a Lahtiban működő testvérszervezet segítségével, kulturális, sport, valamint gazdasági kapcsolatok kiépítése, gondozása, fejlesztése, elsősorban az állampolgárok és családok közötti közvetlen baráti kapcsolatok útján. A finn nyelv és kultúra megismertetése, terjesztése, nyelvtanfolyamok, levelezési kapcsolatok, cserelátogatások szervezésével.

Az egyesület kulturális tevékenységet folytat – finn-nyelvoktatás, Finnország és a finn kultúra értékeinek megismertetése útján, továbbá kulturális örökség megőrzésének minősülő tevékenységet, a két nép közös kulturális kapcsolatainak ápolása, felelevenítése és népszerűsítése révén, valamint az euroatlanti integrációt elősegítő tevékenységet: a kulturális, sport- és gazdasági kapcsolatokban való közreműködés, a kölcsönös cserelátogatásokkal az állampolgárok és a családok kapcsolatainak kiépítése és fejlesztése útján folytatja.



Az egyesület a következő cél szerinti **közhasznú tevékenységet** lát el a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. § a)-b) pontja alapján:

- Az egyesület feladata a közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának, művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása.

Az egyesület a következő cél szerinti közhasznú tevékenységet lát el a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján:
Az egyesület feladata a kulturális helyi örökség védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, az alapcél szerinti tevékenységeit nem veszélyeztetve végez.

3. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA, TAGSÁGI JOGVISZONY

Az Egyesület tagja lehet:

a) *rendes tag*: minden olyan természetes személy, aki az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, továbbá az Egyesület munkájában személyesen részt vesz, a tagdíjat rendszeresen megfizeti, viselkedésével nem sérti az Egyesület szellemiségét.

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik.

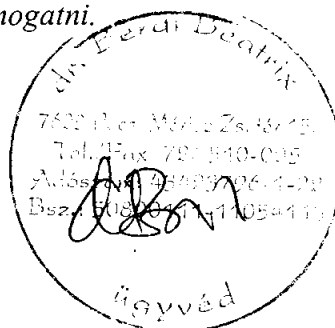
Az Egyesület rendes tagjai:

- részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén,
- jogosultak szavazati jogukat gyakorolni
- jogosultak a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- részt vehetnek az Egyesület tevékenységében és rendezvényein,
- választhatnak és megválaszthatók az Egyesületvezető szerveibe,
- segítenek az Egyesület anyagi háttérének előteremtésében,
- kötelesek eleget tenni az Alapszabályban meghatározott köteleességeiknek
- nem veszélyeztethetik az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét

Az egyesület rendes tagja lehet kiskorú személy is, ebben az esetben a tagfelvételi kérelmét a szülőnek kell aláírnia. Kiskorú tagok a közgyűléseken csak tanácskozási joggal vehetnek részt, nem szavazhatnak és nem választhatók meg tisztségviselőknek.

b) *pártoló tag*: Az a magán vagy jogi személy, aki tagként az Egyesület munkájában nem kíván részt venni, de anyagi segítséggel kívánja az Egyesületet támogatni.

Az Egyesület pártoló tagjai:



A. K.

- az egyesület ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, de nem választhatnak és nem választhatók
- nem veszélyeztethetik az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét

A rendes és pártoló tagok további jogai:

- a felülvizsgálat kezdeményezése körében az egyesület tagja, az egyesület vezető tisztségviselője kérheti a bíróságtól a tagok vagy az alapítók és az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett. Ha a határozatot az egyesületvezető tisztségviselője támadja meg, és az egyesületnek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki az egyesület képviselőjét elláthatná, a perben az egyesületet a felügyelőbizottság által kijelölt felügyelőbizottsági tag képviseli. Ha az egyesületnek nincs felügyelőbizottsága, vagy a felügyelőbizottság valamennyi tagja felperesként perben áll, a bíróság az egyesület perbeli képviselőjére ügygondnokot rendel ki. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

Megszűnik a tagsági jogviszony:

- a tag halálával,
- jogutód nélküli megszűnésével
- a tag kilépésével vagy
- kizárásával.

A tagsági jogviszony megszüntetése: a tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal, bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

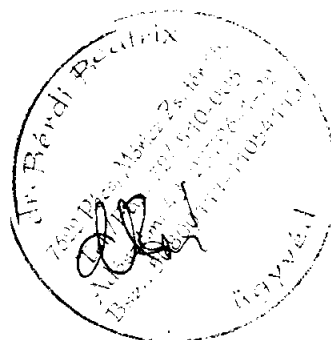
A tag kizárása: A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. Az alapszabály a kizáró határozat ellen fellebbezési lehetőséget nem biztosít.

4. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

4.1. Az Egyesület legfőbb szerve: a Közgyűlés

Határozatok



X-11.

a.) Az Egyesület testületi szerveinek üléseiről és az azokon meghozott határozatokról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az ülésen történtek rövid leírását, a meghozott határozatok pontos szövegét, a határozathozatal módját, a döntést támogató, ellenző és a tartózkodó szavazatok számát. A határozatokat a jegyzőkönyvben folyó sorszámozással kell feltüntetni. A jegyzőkönyv vezetőjét és a jegyzőkönyv hitelesítőket a testületi szerv jelenlévő tagjai nyílt szavazással választják meg. A jegyzőkönyv-vezető és a jegyzőkönyv hitelesítők a jegyzőkönyv elkészítését követően a jegyzőkönyvet saját kezű aláírásukkal hitelesítik az okirat utolsó oldalán.

b.) Az elnökség a testületi szervek határozatait a Határozatok Tárában tartja nyilván. A Határozatok Tára az Egyesület székhelyén tekinthető meg. A nyilvántartás vezetéséről az elnökség köteles gondoskodni.

b.) Az elnök gondoskodik arról, hogy a határozatok közlése az érintettekkel írásban, postai úton, a határozat meghozatalától számított 15 napon belül megtörténjen.

c.) Az Egyesület éves beszámolóját az Ectv. 30. §-ban foglaltaknak megfelelően teszi közzé.

Az Egyesület legfelsőbb szerve a Közgyűlés, amely a rendes tagokból áll.

A Közgyűlés évente ülésezik, üléseit az Egyesület elnöke hívja össze. Rendkívüli esetekben az elnökségi tagoknak és tisztségviselőknek is lehetőségük van a Közgyűlés összehívására az ok, cél, tárgy megjelölésével. Tag a Közgyűlést rendkívüli esetben akkor hívhatja össze, ha legalább 10 rendes tagot képvisel meghatalmazás, vagy aláírás formájában az ok, cél és tárgy megjelölésével. Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- az Egyesület elnökségének megválasztása,
- az évi költségvetés meghatározása,
- az elnökség évi beszámolójának (értékelésének) elfogadása,
- az Egyesület más egyesülettel való egyesülésének, illetve megszűnésének kimondása,
- az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- az éves költségvetés elfogadása
- az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
- a végelszámoló kijelölése
- döntés minden olyan ügyben, amit az Alapszabály a hatáskörébe utal.



A. H.

A Közgyűlés határozatait – amennyiben az Alapszabály másként nem rendelkezik – nyílt szavazással, egyszerű többséggel (50 % +1 szavazat) kell meghoznia. A Közgyűlés határozatképes, ha az Egyesület szavazatképes tagjainak legalább a fele + 1 fő jelen van. Amennyiben az összehívott Közgyűlés nem határozatképes, akkor a Közgyűlést 15 napon belül újra össze kell hívni. Az újra összehívott Közgyűlés függetlenül a jelenlevők számától határozatképes.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A tag kizárásához és az Egyesület feloszlásának (egyesülés, megszűnés) kimondásához a tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.

4.2. Az Egyesület Elnöksége

Az Egyesület ügyintéző szerve az Elnökség.

Az Elnökség 6 főből áll, feladata az Egyesület munkájának közvetlen irányítása, a tagok feladatainak meghatározása, a tagdíj mértékének megállapítása, az Egyesület gazdasági-gazdálkodási irányítása, az éves beszámoló elkészítése, az Egyesület munkájának éves értékelése.

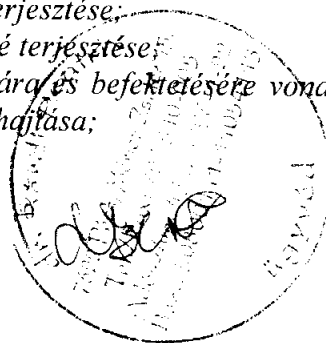
Az Elnökség tagjait a Közgyűlés a rendes tagok közül választja, jelölés után nyílt szavazással, legfeljebb 5 év határozott időre.

Az Elnökség tisztségei:

- Elnök: feladata az Egyesület szakmai-gazdasági irányítása, támogatók szervezése, pályázatok figyelemmel kísérése, anyagi források körének bővítése és az egyesület menedzselése. Az Egyesület éves programjának összeállítása, a megvalósítás figyelemmel kísérése, új tagok szervezése.
- Alelnök: Az Elnök akadályoztatása esetén helyettesítését ellátja.
- Titkár: feladata az Egyesület éves költségvetésének elkészítése, a Közgyűlés által jóváhagyott költségvetés végrehajtása. A rendezvények szervezése, lebonyolítása, a tagokkal, támogatókkal, szponzorokkal való kapcsolattartás. A Közgyűlés által meghatározott feladatok végrehajtása.
- Pénztárnok: ellátja a tagnyilvántartás alapján a tagdíjbeszedési feladatokat, vezeti a gazdasági adminisztrációt a jogszabályok és az egyesületi előírások alapján
- Elnökségi tagok (5): feladatuk a tagok érdekeinek képviselése, az éves költségvetés és beszámoló elkészítésében való közreműködés, a tervezett programok megvalósításának előkészítésében való közreműködés.

Az Elnökség feladatkörébe tartozik:

- az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;



L. A

- az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

Az Elnökség hatásköre:

- Az Elnökség határozza meg az Egyesület feladatait;
- Az Elnökség állapítja meg a tagdíj mértékét és annak fizetési módját;
- A tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás előkészítése;
- A Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- Az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés előkészítő munka, az éves programok, költségvetés megvitatása és elfogadása;
- Az Elnök éves beszámolójának elfogadása;
- Az Egyesület tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás előkészítése;
- Minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

Két Közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

Az Elnökség a határozatait szótöbbséggel hozza meg, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő. Egyenlő szavazat esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

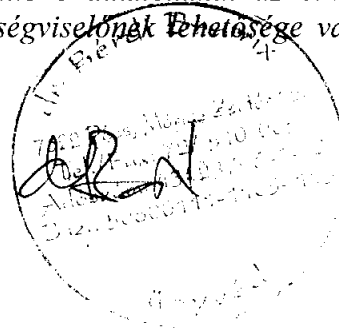
4.2.1. Az Egyesületet az elnök képviseli.

Megválasztás után az Elnökség 5 év határozott ideig látja el feladatát.

Amennyiben valamely Elnökségi tag megbízatása valamely okból megszűnik, úgy az új elnökségi tag megválasztására külön közgyűlést kell összehívnia az Egyesület elnökének.

Rendkívüli esetekben ilyen közgyűlést kezdeményezhet elnökségi tag vagy tisztségviselő, illetve az Egyesület rendes tagja, amennyiben a szavazatképes tagok legalább 30 %-át képviseli meghatalmazással, aláírással.

Az Elnökségi ülést szükség szerint, legalább évente 6 alkalommal az elnök hívja össze. Rendkívüli esetben minden elnökségi tagnak, tisztségviselőnek ~~Tehtetése~~ van az Elnökségi ülést összehívni az ok, a cél és tárgy megjelölésével.



Az Elnökségi ülés 4 tag jelenléte esetén határozatképes. Határozatképtelenség esetén az Elnökségi ülést meg kell ismételni.

Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség minden tagja, Közgyűlés esetén az erre kijelölt két hitelesítő tag.

Az Elnök köteles mind a Közgyűlés, mind az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni.

4.2.2. Az Egyesület alelnöke

Az Elnököt távollétében az alelnök helyettesíti. Helyettesítés esetén az alelnök teljes joggal képviseli az Egyesületet, és gyakorolja az elnök jogait.

4.2.3. Az Egyesület titkára

Az Egyesület titkára

- felelős az Elnökség és a Közgyűlés adminisztrációs feladatainak ellátásáért,
- részt vesz az Elnökség munkájában,
- önállóan képviseli az Egyesületet hatóságok és harmadik személyek előtt, az elnök akadályoztatása esetén.

4.2.4. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok

Vezető tisztségviselő (elnökségi tag) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélelthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

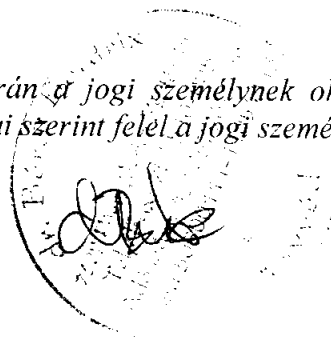
Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség: *A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.*

A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

A vezető tisztségviselő felelőssége:

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.



5. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel, így különösen egyéb jogi és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból, pályázatokon nyert pénzekből, valamint a cél szerinti tevékenysége folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételekből, eszközeinek befektetéséből és vállalkozási tevékenységéből – így a célok között meghatározott feladatok teljesítéséből, valamint máshová nem sorolt kulturális és sporttevékenységből – származó bevételével gazdálkodik. Az Egyesületi vagyon felhasználásának módjáról és mértékéről a Közgyűlés dönt.

Az Egyesület gazdálkodása során nyereségre nem törekszik, valamint befektetési tevékenységet nem folytat. Az Egyesület elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem folytathat, ilyen tevékenységet csak a céljai megvalósításához szükséges gazdasági feltételek biztosítása érdekében végezhet.

Az Egyesület fizetett alkalmazottakat nem foglalkoztathat.

Az Egyesület Elnöksége indokolt esetben költségtérítést engedélyezhet a tagok számára (pl. a nemzetközi rendezvényekre utazáshoz a delegált elnökségi tagok vonat-, repülő- illetve buszjegyeinek térítése, stb.).

Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre, az ott írt célok elérésére kell fordítania.

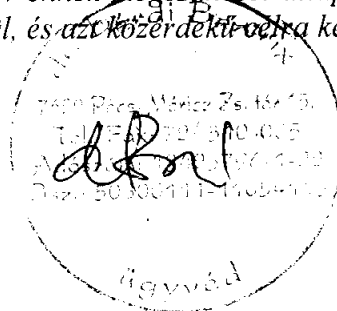
Az Egyesületnek a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait a mindenkor hatályos számviteli szabályok szerint elkülönítetten kell nyilvántartania.

Az egyéb nyilvántartásokra a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni. Az Egyesület számviteli beszámolóját az éves beszámoló készítési kötelezettségére, azok letétbe helyezésére, és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok szerint köteles közzétenni.

A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban a fenntartási, ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járadékok és adók megfizetésére használja fel.

Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.

Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. Ha az Egyesület feloszlással szűnik meg, vagy a felügyelő szerv ennek megszűnését állapítja meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és az közérdekűnek kell fordítani.



A. H.

Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az Egyesület gazdálkodásáról a Közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.

Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezéshez az elnök aláírása szükséges.

Az Egyesület gazdálkodását az Ectv. 17- 23. §-a, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet alapján végzi.

6. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Az Egyesület megszűnik:

- a) az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
- b) a legfőbb szerve a feloszlásáról határoz,
- c) a bíróság feloszlatja,
- d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
- e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

A b)–e) pontokban megjelölt esetekben az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg. A b) pontban foglalt esetben végelszámolási eljárást, a c)–d) pontokban foglalt esetekben pedig kényszer-végelszámolást kell lefolytatni. A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

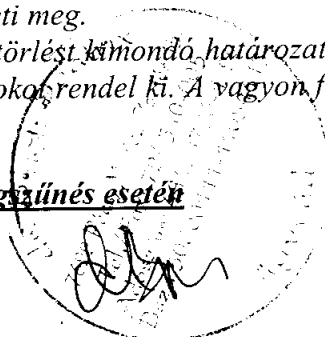
- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg; vagy
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén



Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Az Egyesület feloszlásának kimondása, valamint más társadalmi szervezettel való egyesüléséről szóló döntés a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, ezen kérdésekben a Közgyűlés jelenlévő tagjainak kétharmados szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A bíróság az ügyész keresete alapján felosztatja az Egyesületet, ha annak működése, illetve az egyesülési jog gyakorlása bűncselekményt, vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívást valósít meg, valamint ha mások jogainak és szabadságának sérelmével jár.

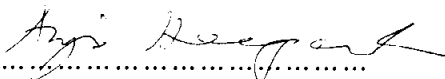
A bíróság az ügyész keresete alapján megállapítja az Egyesület megszűnését, ha legalább egy éve nem működik, vagy tagjainak száma tartósan az egyesülési jogról szóló törvény által megkívánt létszám alatt van.

Az Egyesület megszűnése esetén, a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyonról a Közgyűlés döntése szerint kell rendelkezni. Ha az Egyesület felosztatással szűnik meg, vagy a felügyelő szerv ennek megszűnését állapítja meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani.

7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület Alapszabályában nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének rendelkezései az irányadók.

Pécs, 2023.01.25.


.....
Anja Haaparanta elnök

Záradék: Alulírott dr. Bérdi Beatrix ügyvéd igazolom, hogy a jelen alapszabályt az egyesület közgyűlése a 1/2023.(01.25.) sz. határozatával módosította, mely módosítás az alapszabály 3. pontját, a 4.2. pontját érintette. Igazolom, hogy a jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. Ellenjegyzem 2023. január 25. napján: dr. Bérdi Beatrix ügyvéd (7622 Pécs, Móricz Zsigmond tér 15.) KASZ: 36057473

